

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN HÀ ĐÔNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TP

Hà Đông, ngày tháng năm 2025

V/v triển khai thi hành Luật Tiếp cận
thông tin.

Kính gửi:

- Các phòng, ban, đơn vị quận;
- UBND các phường.

Thực hiện Công văn số 214/UBND-NC ngày 20/01/2025 của UBND thành phố Hà Nội về việc triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin. Để triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin và Nghị định số 13/2018/NĐ-CP ngày 23/01/2018 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Tiếp cận thông tin được thống nhất, hiệu quả trên địa bàn quận, UBND quận Hà Đông yêu cầu các phòng, ban, đơn vị quận; UBND các phường tổ chức thực hiện một số nội dung sau:

1. Tiếp tục quán triệt nội dung của Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành tới toàn thể đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và nhân dân, đặc biệt là người dân tộc, người khuyết tật, người có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn quận (Tài liệu tập huấn, tuyên truyền về Luật Tiếp cận thông tin đã được đăng tải công khai trên Chuyên mục Tiếp cận thông tin/Cổng thông tin điện tử của Bộ Tư pháp, bao gồm: Hỏi - đáp về Luật Tiếp cận thông tin, Sổ tay hướng dẫn việc cung cấp thông tin cho cơ quan nhà nước và Tài liệu tập huấn chuyên sâu về nội dung của Luật Tiếp cận thông tin).

2. Bố trí người làm đầu mối cung cấp thông tin để thực hiện cung cấp thông tin theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin; củng cố, kiện toàn công tác văn thư, lưu trữ, thống kê; trang bị phương tiện kỹ thuật, công nghệ thông tin và điều kiện cần thiết khác để người yêu cầu có thể trực tiếp đọc, xem, nghe, ghi chép, sao chép, chụp tài liệu tại trụ sở cơ quan, đơn vị và qua mạng điện tử (thực hiện quy định tại Điều 3 Luật Tiếp cận thông tin, Điều 8 Nghị định số 13/2018/NĐ-CP).

3. Ban hành và công bố công khai Quy chế nội bộ về tổ chức cung cấp thông tin thuộc phạm vi trách nhiệm của mình, gồm các nội dung chính sau đây: xác định đầu mối cung cấp thông tin; việc chuyển giao thông tin của đơn vị tạo ra cho đơn vị đầu mối cung cấp thông tin; việc phân loại thông tin được cung cấp và không được cung cấp; cập nhật thông tin được công khai, thông tin được cung cấp theo yêu cầu; trình tự, thủ tục xử lý yêu cầu cung cấp thông tin giữa đơn vị đầu mối với đơn vị phụ trách cơ sở dữ liệu thông tin và các đơn vị có liên quan; tổ chức xây dựng và duy trì Chuyên mục về tiếp cận thông tin trên Cổng/Trang thông tin điện

tử của cơ quan mình (thực hiện quy định tại Điều 34 Luật Tiếp cận thông tin, Điều 11 Nghị định số 13/2018/NĐ-CP)

4. Rà soát, phân loại, kiểm tra và bảo đảm tính bí mật của các thông tin trước khi cung cấp; duy trì, lưu trữ, cập nhật cơ sở dữ liệu có trách nhiệm cung cấp cho công dân, bảo đảm hệ thống thông tin đầy đủ, toàn diện, kịp thời, dễ dàng tra cứu; chú trọng công tác số hóa các văn bản, hồ sơ, tài liệu thuộc Danh mục thông tin được công khai và Danh mục thông tin được tiếp cận có điều kiện (thực hiện quy định tại Điều 34 Luật Tiếp cận thông tin, Điều 7 Nghị định số 13/2018/NĐ-CP).

5. Tạo điều kiện thuận lợi cho người dân tộc, người khuyết tật, người có hoàn cảnh khó khăn thực hiện quyền tiếp cận thông tin (thực hiện quy định tại Điều 3 Luật Tiếp cận thông tin).

6. Trang bị phương tiện kỹ thuật, cơ sở vật chất cho việc cung cấp thông tin; đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin vào việc cung cấp thông tin, tạo điều kiện thuận lợi để người dân tiếp cận thông tin dễ dàng, nhanh chóng, phù hợp với yêu cầu của chuyển đổi số, chính quyền số, đô thị văn minh (thực hiện quy định tại Điều 9, Điều 10 Nghị định số 13/2018/NĐ-CP).

7. Theo dõi, đôn đốc tình hình triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình; chỉ đạo đơn vị, bộ phận hoặc người làm đầu mối cung cấp thông tin trong việc xử lý, phân loại thông tin, thống kê số liệu về kết quả cung cấp thông tin cho công dân theo quy định. Hướng dẫn cơ quan, tổ chức, đơn vị, công dân trong việc thực hiện quyền tiếp cận thông tin.

UBND quận yêu cầu các phòng, ban, đơn vị quận; UBND các phường nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc phản ánh về UBND quận (qua Phòng Tư pháp quận) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND thành phố Hà Nội (để b/c);
- Sở Tư pháp TP (để b/c);
- Thường trực Quận uỷ, HĐND quận (để b/c)
- Chủ tịch UBND quận (để b/c);
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Văn Chiến