

UBND QUẬN HÀ ĐÔNG
BCĐ THI TN THPT NĂM 2025
THI TUYỂN SINH VÀO LỚP 10
NĂM HỌC 2025-2026

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Đông, ngày tháng năm 2025

Số: /KH-BCĐ

KẾ HOẠCH

Phối hợp tổ chức kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-BCĐ ngày 08/5/2025 của Ban chỉ đạo thi, tuyển sinh năm học 2025-2026 thành phố Hà Nội về tổ chức thi, tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông và tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 thành phố Hà Nội năm học 2025-2026; văn bản số 892/SGDDT-QLT ngày 20/03/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2025-2026; Quyết định số 1711 /QĐ-UBND ngày 15/5/2025 của Ủy ban nhân dân quận Hà Đông về việc thành lập Ban chỉ đạo thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025 và thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2025-2026 quận Hà Đông (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo);

Ban Chỉ đạo Quận xây dựng ban hành Kế hoạch phối hợp tổ chức kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông (THPT) năm học 2025-2026 trên địa bàn quận Hà Đông như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đảm bảo kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 trên địa bàn quận Hà Đông diễn ra đúng quy chế, an toàn và nghiêm túc.
- Tiếp tục làm chuyển biến và nâng cao nhận thức cho học sinh, cha mẹ học sinh và các tầng lớp nhân dân để từ đó mọi người có ý thức góp phần thực hiện kỳ thi nghiêm túc, đảm bảo tính khách quan, công bằng trong kỳ thi.
- Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đúng Quy chế tuyển sinh của Bộ GDĐT, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan. Đảm bảo 100% học sinh đã tốt nghiệp trung học cơ sở có nguyện vọng tiếp tục đi học đều được tuyển vào các trường THPT, các trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên và các trường Trung cấp chuyên nghiệp.
- Các phòng, ban, ngành liên quan của quận chấp hành nghiêm sự phân công nhiệm vụ của Ban chỉ đạo thi tốt nghiệp THPT và kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10

quận năm 2025-2026, bám sát lịch làm việc của Kỳ thi, đảm bảo đạt được mục đích, yêu cầu đề ra.

- Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp, thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng.

- Hướng dẫn kế hoạch, quy chế tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

II. NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN

1. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo

a) Chịu trách nhiệm phối hợp, chỉ đạo toàn diện các hoạt động chuẩn bị, tổ chức thực hiện Kỳ thi theo đúng quy định của Quy chế thi.

b) Chỉ đạo, kiểm tra các phòng, ban, đoàn thể liên quan và các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận phối hợp, hỗ trợ, đảm bảo các điều kiện cần thiết cho hoạt động của Hội đồng thi trong tổ chức kỳ thi; xem xét, giải quyết các kiến nghị của các Điểm thi trên địa bàn.

c) Báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận về tình hình tổ chức thi, việc thực hiện Quy chế thi và đề xuất xử lý các tình huống phát sinh trong tổ chức Kỳ thi.

d) Thực hiện những quyết định, chỉ đạo có liên quan của Ủy ban nhân dân Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và Ủy ban nhân dân quận

2. Trách nhiệm, nhiệm vụ và quyền hạn của các thành viên Ban Chỉ đạo

a) Trưởng ban quyết định việc thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của các thành viên Ban Chỉ đạo, chịu trách nhiệm chung về kết quả thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo theo quy định của Quy chế thi.

b) Các Phó Trưởng ban, Ủy viên và thư ký chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo phân công hoặc ủy nhiệm của Trưởng ban.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo - Thường trực Ban chỉ đạo

1.1. Chỉ đạo và kiểm tra việc hoàn thành kế hoạch dạy học, đánh giá xếp loại học sinh ở các trường Trung học cơ sở, các trường phổ thông có cấp Trung học cơ sở.

1.2. Rà soát cơ sở vật chất phục vụ tổ chức Kỳ thi, bố trí điểm làm việc của Điểm thi theo quy định tại Quy chế thi; phối hợp các đơn vị liên quan đảm bảo các điều kiện cơ sở vật chất, triển khai các biện pháp an ninh, y tế, đảm bảo công tác về nhân sự tham gia Kỳ thi;

1.3. Chỉ đạo, tổ chức đăng ký dự thi, dự tuyển quản lý hồ sơ đăng ký dự thi, dự tuyển; tiếp tục ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác thi.

1.4. Chủ trì thành lập, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ của bộ phận thường trực và giúp việc Ban Chỉ đạo; tổ chức tập huấn nghiệp vụ tổ chức thi, chỉ

đạo các cơ sở giáo dục chuẩn bị điều kiện về cơ sở vật chất đảm bảo tổ chức kỳ thi.

1.5. Chỉ đạo công tác xác nhận nhập học trực tuyến vào lớp 10 Trung học phổ thông đảm bảo đúng quy định của Thành phố.

1.6. Báo cáo Ban Chỉ đạo về việc thực hiện nhiệm vụ tổ chức Kỳ thi, những vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức thi.

1.7. Tổ chức bàn giao phiếu báo thi và phiếu báo kết quả thi cho thí sinh.

1.8. Chỉ đạo các trường Trung học cơ sở, các trường phổ thông có cấp Trung học cơ sở tổ chức xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở năm học 2024-2025 cho học sinh.

1.9. Điều động cán bộ, giáo viên, nhân viên tại các trường Trung học cơ sở trên địa bàn quận tham gia làm công tác thi; lưu trữ hồ sơ của Kỳ thi theo quy định.

1.10. Phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch chuẩn bị kinh phí chỉ đạo, phối hợp tổ chức Kỳ thi của Ban chỉ đạo theo hướng dẫn của Thành phố.

2. Các cơ quan, đơn vị, phòng, ban ngành liên quan

2.1. Công an các phường

- Xây dựng kế hoạch, phương án đảm bảo công tác an ninh, trật tự, an toàn giao thông tại những địa điểm diễn ra Kỳ thi, tuyển sinh trên địa bàn phường; có phương án và chủ động xử lý các tình huống phát sinh, bảo đảm an ninh, an toàn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia làm thi và thí sinh; bảo mật đề thi, bài thi.

- Chỉ đạo lực lượng Cảnh sát giao thông có kế hoạch trực chốt và phối hợp với Ủy ban nhân dân các phường và các đơn vị liên quan đảm bảo trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ ở các địa điểm tổ chức thi, tạo điều kiện để cán bộ làm công tác thi và học sinh đến địa điểm thi đúng thời gian quy định.

- Chỉ đạo lực lượng phòng cháy và chữa cháy có kế hoạch kiểm tra an toàn cháy nổ tại Điểm thi; bố trí trực 24/24 trên các địa bàn có Điểm thi để kịp thời giải quyết khi có sự cố xảy ra.

- Năm bắt và phối hợp xử lý (nếu có) thông tin liên quan đến Kỳ thi trên không gian mạng.

2.2. Ban chỉ huy quân sự quận

- Xây dựng kế hoạch phối hợp với công an các phường đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn tại các địa điểm đặt Điểm thi, chỉ đạo các phường bố trí lực lượng dân quân tự vệ tham gia bảo vệ an toàn Kỳ thi.

- Tổ chức bảo vệ vòng ngoài tại các địa điểm đặt Điểm thi.

2.3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Phối hợp với phòng GD&ĐT hướng dẫn đảm bảo quyền lợi về kinh phí thi, cho Ban chỉ đạo quận và các thành viên tham gia Kỳ thi, tuyển sinh theo quy định hiện hành.

2.4. Phòng Y tế, Trung tâm Y tế quận

- Đảm bảo bố trí một tổ cấp cứu gồm xe cấp cứu, đầy đủ thuốc và phương tiện cấp cứu sẵn sàng phục vụ tại các địa điểm thi theo yêu cầu.

- Chỉ đạo các trạm y tế phường cử cán bộ y tế tham gia phục vụ các Điểm thi khi có yêu cầu, đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh tại các địa điểm coi thi.

- Phối hợp với đội kiểm tra liên ngành vệ sinh an toàn thực phẩm của quận tăng cường kiểm tra công tác đảm bảo vệ sinh, an toàn thực phẩm tại các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống nhất là tại các khu vực xung quanh các Điểm thi; có phương án hỗ trợ đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và đề phòng, ngăn ngừa các loại dịch bệnh, kịp thời xử lý các tình huống khi có dịch bệnh hoặc ngộ độc thực phẩm xảy ra ở các địa điểm tổ chức thi.

2.5. Điện lực Hà Đông

- Đảm bảo cung cấp điện lưới ổn định phục vụ các Điểm thi. Có phương án dự phòng khi mất điện lưới đảm bảo các Điểm thi hoạt động liên tục.

- Bố trí cán bộ kỹ thuật trực hỗ trợ các Điểm thi khi có sự cố về điện.

2.6. Trung tâm Văn hóa thông tin và Thể thao

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền, phổ biến các điểm mới trong Quy chế thi và trong công tác tổ chức thi.

- Tăng cường thời lượng thông tin, tuyên truyền về Kỳ thi, đồng thời phối hợp với các phòng, ban, đơn vị quận, UBND các phường tăng cường công tác tuyên truyền để các cấp, các ngành, các bậc phụ huynh và học sinh đều có trách nhiệm tham gia thực hiện tốt các yêu cầu của Kỳ thi.

2.7. Quận đoàn Hà Đông

- Tham gia phối hợp công tác tuyên truyền, vận động để các cấp, các ngành, các bậc phụ huynh và học sinh đều có trách nhiệm tham gia thực hiện tốt các yêu cầu của Kỳ thi.

- Tổ chức lực lượng thanh niên tình nguyện triển khai chương trình “*Tiếp sức mùa thi*”, phối hợp với lực lượng công an để đảm bảo trật tự, an toàn tại các địa điểm thi.

2.8. UBND các phường

- Chỉ đạo các lực lượng công an, bảo vệ dân phố, dân quân tự vệ, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông xung quanh nơi đặt địa điểm thi.

- Tăng cường công tác quản lý đô thị, không để tụ tập đông người, không để các hàng quán lấn chiếm lòng đường, vỉa hè, bày bán, làm dịch vụ Photocopy xung quanh các địa điểm tổ chức thi. Đồng thời tổ chức kiểm tra, bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh mùa hè.

- Phối hợp, giúp đỡ hỗ trợ các Điểm thi và các phòng ban chức năng của Quận trong quá trình tổ chức thi.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền sâu, rộng về Kỳ thi trên hệ thống truyền thanh cơ sở để nhân dân, các bậc phụ huynh và học sinh nắm bắt thực hiện tốt nội dung kế hoạch tổ chức Kỳ thi đề ra; đặc biệt chú trọng các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, vệ sinh an toàn thực phẩm...

2.9. Các trường nơi đặt Điểm thi

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, phương tiện và các điều kiện làm việc theo yêu cầu để bàn giao cho Điểm thi.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho thí sinh, phụ huynh học sinh đến dự thi.

- Triển khai công tác vệ sinh phòng chống dịch bệnh, cung cấp đủ nước uống, nước sạch sinh hoạt cho học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên tại Điểm thi. Thường xuyên vệ sinh trường học, lớp học; theo dõi sức khỏe học sinh khi đến Điểm thi.

- Chuẩn bị máy phát điện dự phòng đủ công suất, đề phòng sự cố mất điện lưới.

Ban chỉ đạo thi tốt nghiệp THPT năm 2025 và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 quận Hà Đông yêu cầu các đơn vị, cá nhân được phân công nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch này. Giao phòng Giáo dục và Đào tạo là đơn vị thường trực, đầu mối hướng dẫn triển khai, đôn đốc, kiểm tra thực hiện của các đơn vị, tổng hợp kết quả báo cáo Ban Chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT Hà Nội;
- TTQU, HĐND, UBND quận;
- Các thành viên Ban Chỉ đạo;
- Các đơn vị được phân công trong KH;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND QUẬN
Phạm Văn Chiến

PHỤ LỤC I
DANH SÁCH ĐIỂM THI TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 THPT
NĂM HỌC 2025-2026

*(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-BCĐ ngày / /2025 của Ban chỉ đạo
thi tốt nghiệp THPT năm 2025 và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT
năm học 2025-2026 quận Hà Đông)*

TT	Địa điểm coi thi	Số phòng thi	Số phòng dự phòng	Số HS	Địa chỉ	Điện thoại
1.	THPT chuyên Nguyễn Huệ	34	2	784	Số 560B đường Quang Trung, phường La Khê, quận Hà Đông, Hà Nội	02439131889
2.	THCS Lê Quý Đôn	36	2	864	Lô THOI-khu ĐTM, phường Dương Nội, quận Hà Đông, Hà Nội	02466874478
3.	THCS Dương Nội	32	2	768	101 đường Chùa Vẽ, phường Dương Nội, quận Hà Đông, Hà Nội	0962794368
4.	THCS Trần Đăng Ninh	35	1	840	Khu tái định cư Ngô Thì Nhậm, phường Quang Trung, quận Hà Đông, Hà Nội	02433521135
5.	THCS Nguyễn Trãi	30	2	720	Số 2, Nguyễn Thị Minh Khai, phường Quang Trung, quận Hà Đông, Hà Nội	02433501510
6.	THPT Lê Quý Đôn	31	2	701	Số 4 phố Nhuệ Giang, phường Quang Trung, quận Hà Đông, Hà Nội	02433525618
7.	THPT Quang Trung	16	1	384	Ngõ 2 đường Quang Trung, phường Quang Trung, quận Hà Đông, Hà Nội	02433820896
8.	THCS Phú La	20	2	384	Phố Văn Phú, phường Phú La, quận Hà Đông, Hà Nội	02433513711
9.	THPT Trần Hưng Đạo	28	1	672	Số 157 phố Xốm , phường Phú Lãm, quận Hà Đông, Hà Nội	02433532530
10.	THCS Phú Lương	18	2	417	Tổ 6 phường Phú Lương, quận Hà Đông, Hà Nội	02433535614
	Tổng	280	17	6534		

PHỤ LỤC II
LỊCH THI KỲ THI TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 THPT
NĂM HỌC 2025-2026

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-BCĐ ngày / /2025 của Ban chỉ đạo
thi tốt nghiệp THPT năm 2025 và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT
năm học 2025-2026 quận Hà Đông)

Ngày	Buổi	Môn thi	Thời gian làm bài	Giờ bắt đầu làm bài	Giờ thu bài
06/6/2025	Sáng	- 7 giờ 30: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi. - 9 giờ 00: Thí sinh đến phòng thi và làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót thông tin ĐKDT (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi.			
07/6/2025	Sáng	Ngữ văn	120 phút	8 giờ 00	10 giờ 00
	Chiều	Ngoại ngữ	60 phút	14 giờ 00	15 giờ 00
08/6/2025	Sáng	Toán	120 phút	8 giờ 00	10 giờ 00
9/6/2025 (Thi các môn chuyên)	Sáng Chiều	Ngữ văn, Toán (dành cho thí sinh thi vào lớp chuyên Toán, chuyên Tin học), Ngoại ngữ khác	150 phút	8 giờ 00	10 giờ 30
		Khoa học tự nhiên (dành cho thí sinh thi vào lớp chuyên Vật lý, chuyên Hóa học, chuyên Sinh học), Lịch sử và Địa lí (dành cho thí sinh thi vào lớp chuyên Lịch sử, chuyên Địa lí), Tiếng Anh	150 phút	14 giờ 00	16 giờ 30
	Sáng Chiều	Ngữ văn, Toán (dành cho thí sinh thi vào lớp chuyên Toán, chuyên Tin học), Ngoại ngữ khác*	150 phút	8 giờ 00	10 giờ 30
		Khoa học tự nhiên (dành cho thí sinh thi vào lớp chuyên Vật lý, chuyên Hóa học, chuyên Sinh học), Lịch sử và Địa lí (dành cho thí sinh thi vào lớp chuyên Lịch sử, chuyên Địa lí), Tiếng Anh	150 phút	14 giờ 00	16 giờ 30

* Ghi chú: Các nội dung khác thực hiện theo thời gian quy định tại văn bản số văn bản số 892/SGDDT-QLT ngày 20/03/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2025-2026.

PHỤ LỤC III

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO

*(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-BCD ngày / /2025 của Ban chỉ đạo
thi tốt nghiệp THPT năm 2025 và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT
năm học 2025-2026 quận Hà Đông)*

Ban chỉ đạo thi tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT) năm 2025 và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 quận Hà Đông phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ trong công tác phối hợp tổ chức kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 trên địa bàn quận Hà Đông như sau:

1. Trưởng ban:

Ông Phạm Văn Chiến – Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Hà Đông - Trưởng Ban chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ phụ trách chung; tổ chức, chỉ đạo và chịu trách nhiệm về công tác thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 trên địa bàn quận Hà Đông; chỉ đạo, kiểm tra các cơ quan, phòng, ban, ngành và các tổ chức đoàn thể có liên quan và các cơ sở giáo dục trên địa bàn phối hợp, hỗ trợ, đảm bảo các điều kiện cần thiết cho hoạt động của Điểm thi; xem xét giải quyết các kiến nghị của các Điểm thi *(nếu có)*; báo cáo với Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận về công tác thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT trên địa bàn quận Hà Đông.

2. Phó Trưởng ban thường trực:

Bà Phạm Thị Lệ Hằng, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, giúp Trưởng Ban Chỉ đạo điều hành về chuyên môn phối hợp tổ chức kỳ thi quy định tại khoản 1 Mục III của Kế hoạch này.

3. Các Phó Trưởng ban

3.1. Ông Lê Thành Công - Chánh Văn phòng HĐND&UBND quận, giúp việc ông Phạm Văn Chiến thực hiện nhiệm vụ của Trưởng Ban Chỉ đạo.

3.2. Ông Từ Minh - Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự quận: phối hợp với công an tổ chức thực hiện công tác bảo đảm an ninh, an toàn cho kỳ thi quy định tại điểm 2.2 khoản 2 Mục III của Kế hoạch này.

3.3. Bà Nguyễn Thị Hải Yến - Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch quận: tổ chức thực hiện nhiệm vụ đảm bảo về tài chính phục vụ kỳ thi quy định tại điểm 2.3 khoản 2 Mục III của Kế hoạch này.

3.4. Bà Lê Thị Thanh Bình - Trưởng phòng Y tế; ông Trương Kỳ Phong - Giám đốc Trung tâm Y tế: tổ chức thực hiện nhiệm vụ đảm bảo về y tế, phòng chống dịch bệnh, vệ sinh, an toàn thực phẩm phục vụ kỳ thi quy định tại điểm 2.4 khoản 2 Mục III của Kế hoạch này.

3.5. Ông Phạm Đình Tuyên - Trưởng phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin, ông Cao Minh Tuấn – Giám đốc Trung tâm Văn hóa thể thao và Thể thao tổ chức thực hiện nhiệm vụ đảm bảo thông tin liên lạc, công tác tuyên truyền phục vụ kỳ thi quy định tại điểm 2.6 khoản 2 Mục III của Kế hoạch này.

3.6. Ông Hoàng Minh Thủy - Giám đốc công ty điện lực Hà Đông: tổ chức thực hiện nhiệm vụ đảm bảo cung cấp điện phục vụ kỳ thi quy định tại điểm 2.5 khoản 2 Mục III của Kế hoạch này.

3.7. Ông Phạm Nam Hải - Bí thư Quận đoàn, thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ tổ chức kỳ thi quy định tại điểm 2.7 khoản 2 Mục III của Kế hoạch này.

3.8. Ông Ngô Đức Kiên - Phó trưởng phòng GDĐT quận, giúp việc Phó Trưởng ban thường trực thực hiện công việc chuyên môn của Kỳ thi theo sự phân công của Trưởng ban.

4. Các uỷ viên

4.1. Đại diện phòng An ninh chính trị nội bộ - Công an thành phố Hà Nội; Ông (bà) Trưởng Công an các phường, tham gia chỉ đạo, phối hợp tổ chức thực hiện công tác bảo đảm an ninh, an toàn cho Kỳ thi quy định tại điểm 2.1 khoản 2 Mục III của Kế hoạch này;

4.2. Các uỷ viên:

- Bà Nguyễn Thị Tuyết Nhung - Chuyên viên phòng GDĐT quận;
- Bà Quách Thị Lan Hương - Chuyên viên phòng GDĐT quận;
- Bà Nguyễn Thị Hồng Phương - Chuyên viên phòng GDĐT quận;
- Bà Nguyễn Thị Tuyết Minh - Chuyên viên phòng GDĐT quận;
- Bà Nguyễn Thị Vinh - Chuyên viên phòng GDĐT quận;
- Bà Nguyễn Thị Mai Dung - Chuyên viên phòng GDĐT quận;

Thực hiện nhiệm vụ giúp bà Phạm Thị Lệ Hằng- Phó Trưởng ban thường trực thực hiện công việc chuyên môn của Kỳ thi theo sự phân công của Phó Trưởng ban thường trực.

4.3. Ông (bà) Hiệu trưởng các trường THPT thực hiện công việc chuyên môn của Kỳ thi theo quy định.

4.4. Ông (bà) Chủ tịch UBND các phường: tổ chức thực hiện nhiệm vụ quy định tại điểm 2.8 khoản 2 Mục III của Kế hoạch này.

5. Các thư ký:

- Bà Đoàn Diệu Anh - Nhân viên phòng Giáo dục và Đào tạo quận;
- Bà Khuất Hương Giang - Nhân viên phòng Giáo dục và Đào tạo quận.
- Ông Bùi Tiến Đạt - Giáo viên trường THCS Lê Lợi;
- Ông Lê Trung Hoàn - Giáo viên trường THCS Hà Đông.
- Ông Đỗ Tuấn An - Giáo viên trường TH Phú Lương II.

Thực hiện nhiệm vụ tổng hợp báo cáo, chuẩn bị các văn bản của Ban Chỉ đạo và các nhiệm vụ khác do Phó Trưởng ban thường trực phân công.

PHỤ LỤC IV
PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO PHỤ
TRÁCH KIỂM TRA CÁC ĐIỂM THI TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 THPT
NĂM HỌC 2025-2026

*(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-BCĐ ngày /2025 của Ban chỉ đạo
thi tốt nghiệp THPT năm 2025 và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT
năm học 2025-2026 quận Hà Đông)*

TT	Họ và tên, chức danh	Lịch kiểm tra ANTT vòng ngoài	Địa điểm phụ trách
1.	Ông Phạm Văn Chiến – Phó Chủ tịch UBND quận Hà Đông - Trưởng Ban chỉ đạo.		Phụ trách chung
2.	Bà Phạm Thị Lệ Hằng - Trưởng phòng GDĐT.		Thường trực tại văn phòng BCĐ (PGDĐT)
3.	- Trưởng phòng Y tế quận - Ông Ngô Đức Kiên- Phó trưởng phòng GDĐT. - Chủ tịch UBND, Trưởng công an các phường Hà Cầu, Quang Trung, Phú La, La Khê - Bà Nguyễn Thị Vinh – Chuyên viên phòng GDĐT. - Ông Bùi Tiến Đạt – Giáo viên trường THCS Lê Lợi (thư ký) - Ông Lê Trung Hoàn - Giáo viên trường THCS Hà Đông (thư ký)	Ngày 6,7,8,9/6/2025	THPT Chuyên Nguyễn Huệ, THCS Nguyễn Trãi, THCS Trần Đăng Ninh, THPT Quang Trung, THPT Lê Quý Đôn
4.	- Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự quận. - Giám đốc Trung tâm y tế quận Hà Đông - Chủ tịch UBND, Trưởng công an các phường phường Dương Nội, Phú Lương, Phú La, Phú Lãm - Bà Nguyễn Thị Tuyết Minh - Chuyên viên phòng GDĐT - Bà Nguyễn Thị Mai Dung – Chuyên viên phòng GDĐT. - Bà Đoàn Diệu Anh – Nhân viên phòng GDĐT (thư ký) - Ông Đỗ Tuấn An – Giáo viên trường TH Phú Lương II (thư ký)	Ngày 6,7,8,9/6/2025	THCS Phú La, THCS Dương Nội, THCS Lê Quý Đôn, THPT Trần Hưng Đạo, THCS Phú Lương

*** Số máy điện thoại thường trực Ban chỉ đạo**

- Ông Phạm Văn Chiến - Phó chủ tịch UBND quận: 0913.300.2046.
- Bà Phạm Thị Lệ Hằng - Trưởng phòng GDĐT: 0389143588.
- Ông Ngô Đức Kiên - Phó trưởng phòng GDĐT: 0912733781.
- Văn phòng phòng GDĐT: 024.33824452.