

Số: /QĐ-XPFC

Phúc La, ngày tháng 05 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Xử phạt vi phạm hành chính\***

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG PHÚC LA**

Căn cứ Điều 57, Điều 68, Điều 70, Điều 78, Điều 85 Luật Xử lý vi phạm hành chính (sửa đổi, bổ sung năm 2020);

Căn cứ Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật xử lý vi phạm hành chính;

Căn cứ Nghị định số 115/2018/NĐ-CP ngày 04/9/2018 của Chính phủ; Nghị định số 124/2021/NĐ-CP ngày 28/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 115/2018/NĐ-CP ngày 04/9/2018 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính về an toàn thực phẩm và Nghị định 117/2020/NĐ-CP ngày 29/9/2020 của Chính phủ quy định XPVPHC trong lĩnh vực Y tế;

Căn cứ Biên bản vi phạm hành chính số: 12/BB-VPHC của Tổ công tác xã hội phường Phúc La lập hồi 10 giờ 45 phút ngày 14/05/2024 tại số 06-LK5 KĐT Xa La, Phường Phúc La, quận Hà Đông, thành phố Hà Nội.

Theo đề nghị của Tổ công tác xã hội phường Phúc La;

Tôi: **Nguyễn Thị Thu Hằng**; Chức vụ: Chủ tịch UBND phường Phúc La,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Xử phạt vi phạm hành chính đối với ông (bà) có tên sau đây:

1. Họ và tên: Nguyễn Minh Phương, Giới tính: Nữ

Ngày, tháng, năm sinh: 17/8/1974, Quốc tịch: Việt Nam

Nghề nghiệp: Kinh doanh dịch vụ ăn uống

Nơi ở hiện tại: số 06-LK5 KĐT Xa La, Phường Phúc La, quận Hà Đông, Hà Nội.

CCCD số: 004174002926; ngày cấp: 14/6/2021; nơi cấp: Cục CSQLHC về TTXH.

2. Đã thực hiện hành vi vi phạm hành chính: Kinh doanh dịch vụ ăn uống không có đủ dụng cụ chế biến, bảo quản và sử dụng riêng đối với thực phẩm tươi sống, thực phẩm đã qua chế biến.

Cụ thể: Vào hồi 10 giờ 40 phút ngày 14/5/2024 tổ công tác Xã hội phường Phúc La tiến hành kiểm tra cơ sở kinh doanh Bánh Quán Cao Bằng có địa chỉ như

trên, qua kiểm tra cơ sở không có đủ dụng cụ chế biến, bảo quản và sử dụng đối với thực phẩm tươi sống, thực phẩm đã qua chế biến.

3. Quy định tại: Điểm b, Khoản 1, Điều 15, Nghị định 115/2018/NĐ-CP ngày 04/9/2018 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính về an toàn thực phẩm (đã sửa đổi, bổ sung theo Nghị định số 124/2021/NĐ-CP ngày 28/12/2021 của Chính phủ)

4. Các tình tiết tăng nặng (nếu có): không

5. Các tình tiết giảm nhẹ (nếu có): không

6. Bị áp dụng hình thức xử phạt, biện pháp khắc phục hậu quả như sau:

a) Hình thức xử phạt chính: phạt tiền

**Cụ thể: 2.000.000đ ( hai triệu đồng )**

b) Hình thức xử phạt bổ sung: không

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Quyết định này được:

1. Giao cho bà: Nguyễn Minh Phương là cá nhân vi phạm có tên tại Điều 1 Quyết định này để chấp hành.

Bà: Nguyễn Minh Phương phải nghiêm chỉnh chấp hành Quyết định xử phạt này. Nếu quá thời hạn mà bà Nguyễn Minh Phương không tự nguyện chấp hành sẽ bị cưỡng chế thi hành theo quy định của pháp luật.

Trường hợp không nộp tiền phạt trực tiếp cho người có thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính theo quy định tại Khoản 2 Điều 78 Luật xử lý vi phạm hành chính, bà Nguyễn Minh Phương phải nộp tiền phạt tại Kho bạc nhà nước quận Hà Đông trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận được quyết định xử phạt này.

Bà: Nguyễn Minh Phương có quyền khiếu nại hoặc khởi kiện hành chính đối với Quyết định này theo quy định của pháp luật.

2. Gửi cho Ngân hàng được ủy quyền; bộ phận Kế toán phường Phúc La để thu tiền phạt.

3. Gửi cho Văn phòng UBND phường, Công an phường, Y tế phường Phúc La để biết và tổ chức thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;

- Lưu: VT, Hồ sơ.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thị Thu Hằng**

Quyết định đã giao trực tiếp cho < cá nhân/người đại diện của tổ chức >(\*\*) bị xử phạt vào hồi.... giờ .... phút, ngày ...../...../.....

**NGƯỜI NHẬN QUYẾT ĐỊNH**

(Ký, ghi rõ họ và tên)